

2018年10月

【保護者等向け】放課後等デイサービス評価表

事業所名

スタジオplus+瑞江教室

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | ご意見 |
|------------------|--|----|---------------|-----|--|
| 環境・ 体制整備 | ① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 40 | 1 | 0 | |
| | ② 職員の配置数や専門性は適切であるか | 39 | 1 | 0 | あまりよく分かっていないので何も言えません。 |
| | ③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 24 | 16 | 0 | あまりよくわからなくて、すみません。 エレベーターもあり、教室内はほとんど段差はないです。 |
| 適切な 支援の 提供 | ④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が作成されているか | 41 | 0 | 0 | 必要に応じて打ち合わせや面談もさせていただきます。 学校でのこまり事を先生に知らせておくと、次の時には、いろいろとしてくれる。 |
| | ⑤ 活動プログラム(ii)が固定化しないよう工夫されているか | 41 | 0 | 0 | その子に合わせて対応させていただきます。 |
| | ⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 8 | 27 | 5 | ないですが、我が家の場合は不登校もあるので必要ではありません。 時々課外活動があるので、その時くらいですかね。 外出など土曜日授業があり参加してもらいたい。 学習に適した環境を用意して下さっているの、むしろここでは活動交流は必要ないです。 |
| 保護者 への 説明等 | ⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 41 | 0 | 0 | |
| | ⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか | 39 | 1 | 1 | これは無いと思います。 利用時の様子を詳しくメールで送って頂けるのがありがたいです。 |
| | ⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 35 | 5 | 1 | これは無いと思います。 |
| | ⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 17 | 23 | 1 | 以前一度連絡がありましたが、出られなかったです。 私は保護者会に参加しなかったのわからない。 参加してないのでわからない |
| | ⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 26 | 14 | 0 | 今まで苦情を出していないので分かりません。 どんな苦情があるのかかわからないので対応もわからないから 苦情を伝えたことはないのわかりません。 |
| | ⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 38 | 3 | 0 | 時々手紙は入っていますが、一方通行が多い気がします。 |
| | ⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に発信しているか | 37 | 4 | 0 | しているのかもよくわかりません。 メールでのお知らせやアンケートなど頻ぱんにあります。 |
| | ⑭ 個人情報に十分注意しているか | 36 | 5 | 0 | だと思っています。 利用記録が誰でも見られる所にあるので、私は気になりませんが、人によっては疑問に思われるかもしれないです。 |
| 非常時 等の 対応 | ⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 34 | 7 | 0 | だと思っています。 |
| | ⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 27 | 14 | 0 | だと思っています。 うちの子は参加していないだけ |
| 満足 度 | ⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか | 39 | 2 | 0 | もう1日増やしたいと言っています。 スタジオプラスに行く日は楽しみにしている。 自分から行きたいと思うようになった |
| | ⑱ 事業所の支援に満足しているか | 41 | 0 | 0 | 本人がとても気に入っているので、やる気、自信がでてきたようなので、支援に満足しています。 とてもありがたいです。いつもありがとうございます。 もっと日数を増やしてほしい！！ |

(i) 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。
放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

(ii) 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

2018年10月

【保護者等向け】放課後等デイサービス評価表(事業所評価)

スタジオplus+瑞江教室

配布数 41
 回収数 41
 回答率 100.0%

職員への評価結果公表時期:2018年12月
 保護者の皆様への評価結果ご報告時期:2018年12月

| | チェック項目 | 事業所評価 |
|----------|--|--|
| 環境・体制整備 | ① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 各スペースについては基準を満たしており、今後も安全面を第一に環境を整えていきます。また、活動に集中できるような環境調整に関してもより一層整えていきたいと思ひます。 |
| | ② 職員の配置数や専門性は適切であるか | 職員は、組織内部の研修を全員受講した上で日々の支援にあたっております。また、発達障害の学習支援を専門にしている臨床心理士と読み書き支援の専門家の方に来ていただき、月に2回のスーパーバイズを実施しております。 |
| | ③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 賃貸物件のためバリアフリーのリフォームが難しいところはありますが、エレベーターを設置し、利用者の状況に合わせた配慮を行っております。また、指導訓練室は段差のない見通しがよいスペースをとっております。 |
| 適切な支援の提供 | ④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が作成されているか | |
| | ⑤ 活動プログラム(ii)が固定化しないよう工夫されているか | |
| | ⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 継続した交流の場を提供するまでには至ってはいませんが、今後、活動プログラムの一環として、地域のお祭り等のイベントへの参加といった地域資源を活用できるような企画を検討していく予定です。 |
| 保護者への説明等 | ⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 利用契約時にはサービス内容や利用規約を丁寧に説明し、利用者や保護者のニーズを聞き取った上で個別支援計画を作成します。利用開始日に合わせて、個別支援計画の内容をご確認いただき、同意の上でサービスを提供しております。 |
| | ⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | |
| | ⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 送迎時での相談ととともに、電話による相談や事業所への来訪による相談を行い、保護者に向けて必要な助言や支援を行っております。 |
| | ⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 今年度は2018年4月に保護者会を開催し、保護者同士の交流する機会を設けました。開催頻度や参加される保護者が少ないという課題があり、1年に複数回の集まりの場を設けることができるように計画していきたいと思ひます。また、保護者会で集計したアンケートや保護者の方からの要望を基に、保護者の方々のニーズに応えられるような機会を提供していきたいと考えております。 |
| | ⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 保護者の方への定期的アンケートを実施し、サービス等に関する要望や意見等を聴取し、迅速に対応できる体制を整えております。苦情窓口については、利用契約時に説明を行っておりますが、今後、事業所内に苦情窓口の掲示を準備する予定です。 |
| | ⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 支援記録のメールでのご報告や、毎月の利用確認、特別プログラム(土曜教室)のお知らせ等をお手紙やメールにてご連絡させていただいておりますが、一方通行にならないよう、電話等による直接的なご連絡も定期的に実施できるようにしていきたいと思ひます。 |
| | ⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に発信しているか | 事業所からの通信を定期的に発行しております(2018年4月-10月:3回)。 |
| | ⑭ 個人情報に十分注意しているか | 個人情報の取り扱いについてスタッフ向けにセキュリティ研修を実施することで、意識とツールとルールの再確認を行っております。「サービス提供記録実績票」は利用者毎にファイリングし、待合スペースに設置しておりましたが、待合スペースでの設置をやめ、保護者の方に直接ファイルをお渡しする形に変更させていただきました。 |
| 非常時等の対応 | ⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 災害時対応マニュアルと感染症対策マニュアルについては策定し、職員への周知を行いました。また感染症やインフルエンザの流行時期に合わせて、予防のための注意事項の掲示を行い、通所時における子ども達の手洗い・うがいを促すように対応しております。その他マニュアルについても整備を進めております。 |
| | ⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | スタッフのみで実施する避難訓練とともに、利用児童も参加する避難訓練を実施しました。今後は、利用児童の多い時間帯での実施も検討しております。 |
| 満足度 | ⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか | |
| | ⑱ 事業所の支援に満足しているか | |